



Отдел кадров и документооборота

ОРИГИНАЛ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ" МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России)

П Р И К А З

29.12.2017

№ 563/0

г. Владикавказ

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 года № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования», Постановления правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации и решением ученого Совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.12.2017 № 4.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно Приложению.

2. Приказ ГОУ ВПО СОГМА Росздрава от 18.11.2010 г. № 1343 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

О. Ремизов

Приложение 1 к приказу
ФГБОУ ВО СОГМА
Минздрава России от
от 29.12.2017 г. № 563/о

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Северо-Осетинская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Положение) определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более 5 лет.

1.2. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс).

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации до начала работы ученого совета - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.3. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

1.4. Положение не распространяется на лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, и на лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях договора возмездного оказания услуг.

1.5. Конкурс на должности профессора и доцента среди ведущих мировых ученых проводится заочно. В конкурсе принимают участие ведущие мировые ученые, имеющие приглашения для работы в Академии.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор Академии (уполномоченное им лицо) объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Академии).

2.2. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором академии (уполномоченным им лицом) в период учебного года.

2.3. Конкурс объявляется ректором Академии (или уполномоченным им лицом) на сайте академии не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса на сайте академии указывается:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте Академии);
- место и дата проведения конкурса.

2.4. Для участия в конкурсе на замещение должности педагогического работника в соответствии с частью 2 статьи 331 Трудового кодекса РФ не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса РФ;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего Положения;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем настоящего Положения, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и

несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

2.5. Претендент на должность педагогического работника подает на имя ректора Академии заявление для участия в конкурсе (приложение № 1) до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (с предъявлением оригинала), и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- сведения о претенденте на должность педагогического работника (приложение № 2);
- дополнительные документы по усмотрению претендента, имеющие отношение к его участию в конкурсе.

Претендент, не являющийся штатным работником академии, дополнительно прилагает к заявлению:

- личный листок по учету кадров;
- автобиографию с перечнем основных достижений.

2.6. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления документов, установленных пунктом 2.5. настоящего Положения;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

Претендент может отозвать свое заявление на участие в конкурсе до начала процедуры проведения тайного голосования ученым советом, подав соответствующее заявление.

2.7. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится ученым Советом Академии путем тайного голосования и оформляется протоколом.

2.8. Ученый совет вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

2.9. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором Академии, настоящим Положением и присутствовать на заседании ученого совета при рассмотрении его кандидатуры.

2.10. До рассмотрения кандидатур претендентов на должности педагогических работников на заседании ученого совета кафедре на своем заседании заслушивает

отчет претендентов о работе за прошедшие годы с момента последнего избрания и выносит рекомендации по каждой кандидатуре, а затем доводит их до сведения ученого совета академии на его заседании до проведения тайного голосования.

2.11. Если в конкурсном отборе принимает участие претендент, не работающий в Академии, то на заседании кафедры зачитывается его характеристика с места работы (с отражением всех разделов работы). При отсутствии по уважительной причине претендента (не работающего в академии) на заседании кафедры председатель заседания (декан) зачитывает перечень всех представленных на конкурс документов и полностью зачитывает характеристику с места работы и автобиографию.

2.12. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого Совета Академии от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 присутствующих списочного состава ученого Совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.13. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

3. Заключительные положения

3.1. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

3.2. Трудовые договоры на замещение должности педагогических работников могут заключаться как на определённый срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

Конкретные сроки трудового договора устанавливаются ректором с учетом мнения ученого Совета Академии.

3.3. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

3.4. При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный не более пяти лет или на неопределенный срок.

3.5. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия в связи с реорганизацией Академии или кафедры и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или

нижестоящую по отношению к занимаемой им должности на этой же кафедре или при переводе на другую кафедру до окончания срока трудового договора.

3.6. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати дней со дня принятия соответствующего решения ученым Советом Академии лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

Приложение № 1
к Положению о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу в ФГБОУ
ВО СОГМА Минздрава России

Ректору ФГБОУ ВО СОГМА
Минздрава России

(Ф.И.О. претендента)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной
должности _____ кафедры
(наименование должности)

(наименование кафедры)

**Настоящим выражаю согласие на сбор, обработку и передачу моих персональных
данных в объеме и на срок, достаточным для проведения процедуры конкурсного
отбора.**

К заявлению прилагаются: _____
(перечислить, прилагаемые документы)

Приложение № 2
к Положению о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу в ФГБОУ
ВО СОГМА Минздрава России

**Сведения
о претенденте на должность педагогического работника**

(ФИО, должность)

Предоставляемая информация указывается с момента последнего избрания и должна касаться результатов деятельности работника исключительно в рамках выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности ППС в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России (если кандидат на момент подачи заявления состоит в трудовых отношениях с академией)

Срок трудового договора и дата его окончания	
Стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры/факультета/академии	
Индекс Хирша (по РИНЦ)	
Количество журнальных статей с импакт-фактором более 0,3	
Список статей в журналах списка ВАК с указанием выходных данных.	
Список статей в рецензируемых научных изданиях, индексируемых системами Web of Science и/или Scopus с указанием выходных данных.	
Публичное представление результатов научной работы в виде выступления с докладом на научном мероприятии с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное)	
Руководство и/или участие в выполнении НИР (грантов, контрактов), финансируемых из бюджетных и/или внебюджетных источников	
Учебно-методическое сопровождение (учебные издания, в	

том числе учебники, учебные пособия, методические рекомендации для преподавателей, для обучающихся) с указанием выходных данных.	
Количество подготовленных кандидатов, докторов наук	
Руководство аспирантами/докторантами ученой степени кандидата/доктора наук (количество).	
Количество диссертантов, не выполнивших индивидуальный план.	
Сведения о последнем повышении квалификации по специальности (год, место, наименование подтверждающего документа).	
Сведения о последнем повышении квалификации по педагогике (год, место, наименование подтверждающего документа).	
Сведения о последнем повышении квалификации по информационным технологиям (год, место, наименование подтверждающего документа).	
Ученая степень	
Ученое звание	

(ФИО работника)

(ФИО заведующего кафедрой)

(начальник управление научными исследованиями)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.